

ПРИНЯТА  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка»  
Протокол от «31» августа 2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНА  
Заседанием Совета родителей  
Протокол от «31» августа 2023 г. № 1



УТВЕРЖДЕНА  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 51 «Росинка»  
Л.И.Шульгина  
Приказ от «31» августа № 198

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
(ВОСПИТАННИКОВ)  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 51 «РОСИНКА»  
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

СМОЛЕНСК

Документ подписан простой электронной подписью  
Дата, время подписания: 05.10.2023 9:56:30  
Ф.И.О. должностного лица: Шульгина Людмила Ивановна  
Должность: заведующий  
Уникальный программный ключ: 87ff4db7-a610-423d-8e08-e5f144918249

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) разработаны в соответствии с пунктом 1 ч. 3 ст. 28, ч. 2 ст. 30, ч. 2 ст. 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 51 «Росинка» города Смоленска, утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 12.12.2014 № 2171-адм.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации воспитательно-образовательного процесса, права и обязанности обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 51 «Росинка» города Смоленска (далее - МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка»).

1.3. Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка», а также успешная реализация целей и задач, определенных Уставом МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка».

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся (воспитанников МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка» и их родителей (законных представителей).

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в группах МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка», а также на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка» в сети Интернет.

1.6. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом на неопределенный срок и утверждаются заведующим.

## **2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка» работает в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями: суббота,

воскресенье. Режим работы Учреждения рассчитан на 12-ти часовое пребывание воспитанников с 7.00 до 19.00 часов; суббота, воскресенье, праздничные дни - выходные.

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 07.00 до 19.00.

Продолжительность учебного года с 01 октября по 31 мая.

Продолжительность каникул для детей в течение учебного года – с 01 по 10 января текущего года.

Летний период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. Режим дня в Детском саду соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей от 3 до 7 лет (включительно) составляет 5,5-6 часов, до 3 лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями.

Продолжительность ежедневных прогулок в Детском саду составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки (ее запрет, сокращение) определяется Детским садом самостоятельно в зависимости от климатических условий. Прогулки организуются 2 раза в день: в первой половине дня и во второй половине дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

На дневной сон для детей от 3 до 7 лет (включительно) в Детском саду отводится 2-2,5 часа. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон в Детском саду организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном подвижные эмоциональные игры, закаливающие процедуры не проводятся.

На самостоятельную деятельность детей от 3 до 7 лет (включительно) (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

Режим дня расписан на теплый и холодный период года.

2.3. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности в Детском саду для детей от 1,5 до 3 лет не превышает 10 минут. Допускается осуществление образовательной деятельности в первой и во второй половине дня (по 8-10 минут). Образовательная деятельность

может осуществляться на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет составляет не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет (включительно) – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности составляют не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста в Детском саду осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первой половине дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

### **3. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА**

3.1. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Родители ежедневно расписываются в «Журнале утреннего фильтра» о том, что привели ребенка в детский сад здоровым.

Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДООУ.

3.3. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой

уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Администрация ДООУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДООУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Медицинский работник ДООУ осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.10. В Детском саду ведется работа по физическому воспитанию воспитанников.

Физическое воспитание воспитанников направлено на улучшение здоровья и физического развития, расширение функциональных возможностей детского организма, формирование двигательных навыков и

двигательных качеств.

Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года.

Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах, плавание и другие.

#### **4. ПРЕБЫВАНИЕ ДЕТЕЙ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ**

4.1 Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям, отсутствию участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивном участке, прилегающей к зданию территории, в ближайшем парке.

4.2 В ДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При неблагоприятных погодных условиях продолжительность прогулки сокращается.

4.3 В теплое время года утренний прием детей осуществляется на улице, исключение составляют дни с неблагоприятными погодными условиями (осадки).

4.4 Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха выше минус 15 С и скорости ветра более 10 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

4.5 При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается старшей медицинской сестрой, заместителем заведующего по воспитательно-методической работе, старшим воспитателем или заведующим.

4.6 Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать

родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.7 В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

4.8 Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции) не проводятся за счет времени, отведенного на прогулку.

4.9 Родители (законные представители) имеют право оказывать помощь воспитателям групп в создании условий для организации двигательной активности на прогулке (расчистка участка, постройка ледяных форм и другое, по просьбе воспитателя).

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

5.1. Организация питания воспитанников в Детском саду возлагается на Детский сад. Ответственность за организацию питания в Детском саду несет заведующий Детским садом.

Детский сад обеспечивает сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду по нормам, установленным законодательством Российской Федерации.

5.2. В Детском саду в группах полного дня (12-часового пребывания детей) установлен следующий режим питания воспитанников: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин.

5.3. Питание в Детском саду осуществляется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим Детским садом, рассчитанным не менее чем на две недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для воспитанников всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях.

5.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания обучающегося (воспитанника) на специальных

стендах и в группах.

5.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и заведующего.

## **6. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ**

6.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

6.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

6.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

6.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

6.5. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

6.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

6.7. В шкафу каждого обучающегося (воспитанника) должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

6.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения



чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

7.1. Беседы педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников происходят утром до 08.30 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей, и отвлекать его нельзя.

Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и завести в группу в перерыве между организованной деятельностью, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы, Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения.

7.2. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.3. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

7.4. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка» до 19.00 часов. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется заранее оповестить об этом воспитателей и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

7.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося (воспитанника) на наличие опасных предметов.

7.8. Категорически запрещается приносить в МБДОУ «Детский сад № 51 «Росинка» острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку, чипсы, сухарики и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

7.9. Не рекомендуется давать с собой воспитаннику дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие. Сотрудники ДОУ не несут ответственности за утерянные золотые украшения и дорогостоящие вещи.

7.10. В группе обучающимся (воспитанникам) не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся (воспитанников); портить и ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников). Обучающимся (воспитанникам) не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого обучающегося (воспитанника).

7.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

7.12. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении ДОУ.

7.13. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.14. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.15. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

## **8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ ДОУ**

8.1. Воспитанники во время пребывания в Детском саду имеют право на:

- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе) в соответствии со своим возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

Детский сад обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Воспитанники имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

8.3. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, с ОВЗ, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие занятия с воспитанниками (в первую очередь занятия организовываются для воспитанников подготовительной

группы, далее для детей старшей и средней группы);

- логопедическая помощь оказывается детям в порядке, предусмотренном положением о логопункте.

8.4. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

8.5. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

## **9. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ**

9.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить руководителю ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и прав ребенка, его законных интересов.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка воспитанника, договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между учреждением и родителями (законными представителями) обязательно, всеми сторонами образовательных отношений обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в учреждении.

10.2. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог

решению проблемы, в обязательном порядке обратитесь к руководителю, его заместителю.

10.3. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.